



► Wir suchen Sie!

Die REDNET AG mit Hauptsitz in Mainz ist IT-Ausstatter für Behörden und Bildungseinrichtungen. Das 2004 gegründete Unternehmen gehört heute zu den 50 größten und bekanntesten Systemhäusern Deutschlands. Der Kundenstamm umfasst öffentliche Auftraggeber sowie Bildungseinrichtungen im gesamten Bundesgebiet.

Zur Verstärkung unseres Teams an unserem Hauptsitz in Mainz suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

Mitarbeiter/in für den Vertriebsinnendienst (auf 450 EUR-Basis | Minijob)

Das erwarten wir von Ihnen

- Gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook, Internet)
- Schnelle Auffassungsgabe, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Flexible Einteilung der Arbeitszeit

Das sind Ihre Aufgaben

- Administrative Tätigkeiten zur Unterstützung des Vertriebsinnendienstes
- Erstellung der Kundenrechnungen
- Kontrolle von Auftragsbestätigungen

Ihre Chance: Sie erwartet ein attraktiver Arbeitsplatz als Minijob (450 EUR-Basis) mit abwechslungsreichen Aufgaben in einem aufgeschlossenen und dynamischen jungen Team. Sie haben Interesse? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins zu, vorzugsweise per E-Mail an christine.maehn@rednet.ag.