



► Wir suchen Sie!

Die REDNET AG mit Hauptsitz in Mainz ist IT-Ausstatter für Behörden und Bildungseinrichtungen. Das 2004 gegründete Unternehmen gehört heute zu den 50 größten und bekanntesten Systemhäusern Deutschlands. Der Kundenstamm umfasst öffentliche Auftraggeber sowie Bildungseinrichtungen im gesamten Bundesgebiet.

Zur Verstärkung unseres Teams an unserem Hauptsitz in Mainz suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

Mitarbeiter/in für den Vertriebsinnendienst

Das erwarten wir von Ihnen

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Gute Kenntnisse in der Abwicklung von Aufträgen und im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen
- Sicherer Umgang mit den gängigen EDV-Anwendungen (Word, Excel, Outlook, Internet)
- Hohe Kundenorientierung, Flexibilität und Teamfähigkeit

Wünschenswert

- IT-orientierte Berufsausbildung
- Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung in der IT-Branche und gute technische Kenntnisse

Das sind Ihre Aufgaben

- Betreuung der Kunden im Tagesgeschäft – von der Angebotsphase über die Auftragsabwicklung bis hin zur Rechnungsstellung
- Unterstützung der Vertriebsbeauftragten
- Auswahl der passenden Produkte für den Kunden, Überprüfung der Verfügbarkeiten sowie Preisvergleiche bei Lieferanten

Das bieten wir Ihnen

- Einen attraktiven Arbeitsplatz in Festanstellung mit hervorragenden Weiterbildungsmöglichkeiten in einem wachsenden, innovativen Unternehmen
- Abwechslungsreiche Aufgaben in einem aufgeschlossenen und dynamischen Team

Sie haben Interesse? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins zu, vorzugsweise per E-Mail an christine.maehn@rednet.ag.

REDNET AG | IT-Ausstatter
für Behörden und Bildungseinrichtungen
Carl-von-Linde-Straße 12 | 55129 Mainz
T 0 61 31 . 250 62 -120 | F 0 61 31 . 250 62 -199
christine.maehn@rednet.ag | www.rednet.ag

