



► Wir suchen Sie!

Die REDNET AG mit Hauptsitz in Mainz ist IT-Ausstatter für Behörden und Bildungseinrichtungen. Das 2004 gegründete Unternehmen gehört heute zu den 50 größten und bekanntesten Systemhäusern Deutschlands. Der Kundenstamm umfasst öffentliche Auftraggeber sowie Bildungseinrichtungen im gesamten Bundesgebiet.

Zur Verstärkung unseres Teams an unserem Hauptsitz in Mainz suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

Mitarbeiter/in für den Vertriebsinnendienst

Das erwarten wir von Ihnen

- Eine abgeschlossene kaufmännische oder IT-orientierte Berufsausbildung
- Gute Kenntnisse in der Abwicklung von Aufträgen und im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen
- Sicherer Umgang mit den gängigen EDV-Anwendungen (Word, Excel, Outlook, Internet)
- Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung in der IT-Branche und gute technische Kenntnisse
- Hohe Kundenorientierung, Flexibilität und Teamfähigkeit

Das sind Ihre Aufgaben

- Betreuung der Kunden im Tagesgeschäft – von der Angebotsphase über die Auftragsabwicklung bis hin zur Rechnungsstellung
- Unterstützung der Vertriebsbeauftragten
- Auswahl der passenden Produkte für den Kunden, Überprüfung der Verfügbarkeiten sowie Preisvergleiche bei Lieferanten

Ihre Chance: Sie erwarten abwechslungsreiche Aufgaben in einem aufgeschlossenen und dynamischen jungen Team. Zudem bieten wir hervorragende Weiterentwicklungsmöglichkeiten in einem wachsenden, innovativen Unternehmen. Sie haben Interesse? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins zu, vorzugsweise per E-Mail an christine.maehn@rednet.ag.